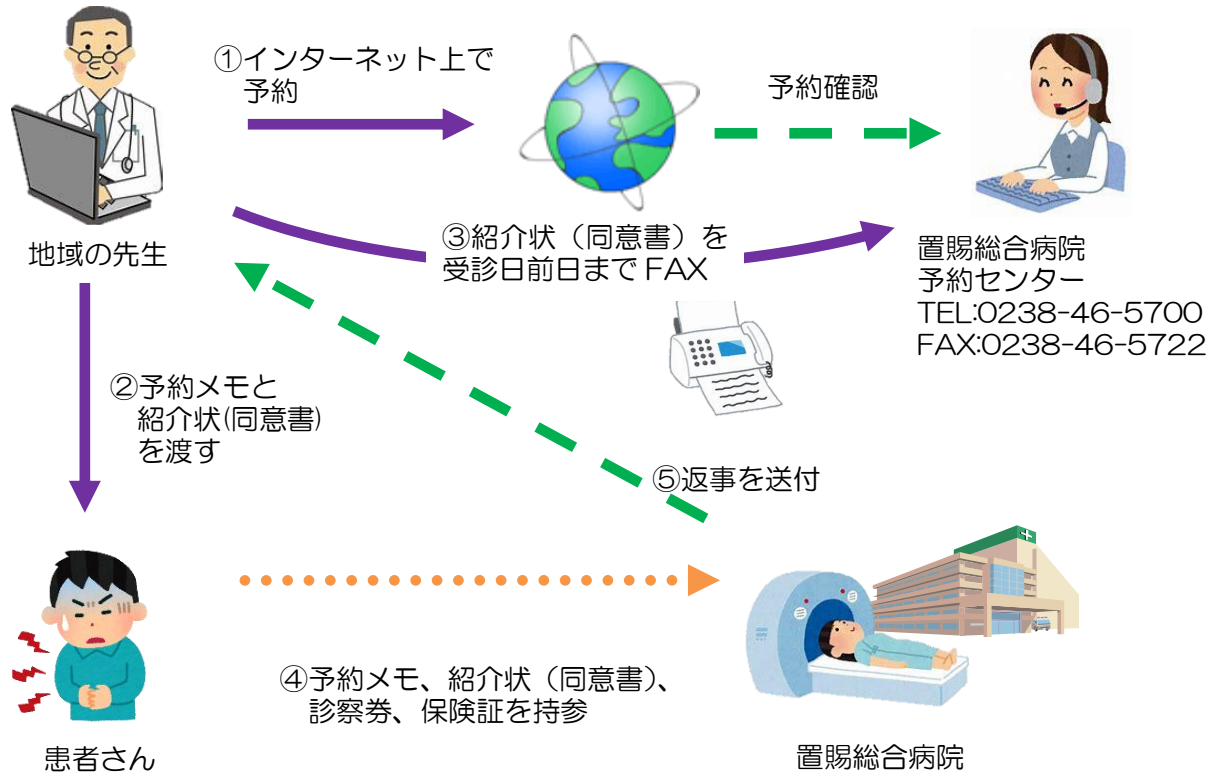


患者さんをご紹介いただく場合

I. 外来診察、検査（CT/MRI/内視鏡検査等）のご紹介方法

（1）予約システムで予約の場合（検査はCT/MRIのみ予約可能です）



①予約システムによる予約は、予約希望日の前平日 17:00 までに取得してください。それ以降の予約は、当日紹介予約と同様の扱いとなります。

②予約取得後、予約メモと紹介状を患者さんにお渡しください。

紹介状を患者さんにお渡しできなかった場合は、後日郵送をお願いします。

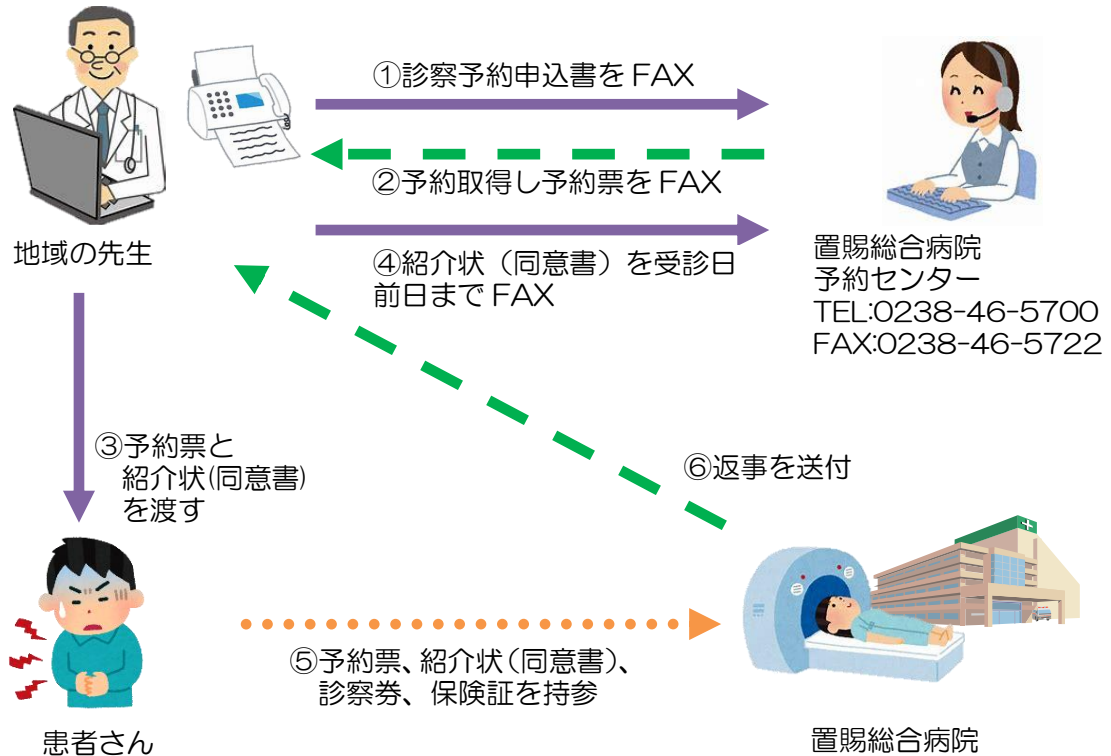
造影剤を用いる検査の紹介の場合は、紹介元で同意書を作成して患者さんにお渡しください。

③紹介状は、患者さんの受診日前日までに必ずFAXで送付してください。

造影剤を用いる検査の紹介の場合は、紹介状とあわせて同意書も事前にFAXで送付をお願いします。

患者さんをご紹介いただく場合

(2) FAXで予約の場合



①診察予約申込書は、予約希望日の前平日 17:00 までに FAX してください。
それ以降は、当日紹介予約と同様の扱いとなります。

②③予約センターで予約取得後、予約票を FAX しますので、予約票と紹介状を
患者さんにお渡しください。

紹介状を患者さんにお渡しできなかった場合は、後日郵送をお願いします。

造影剤を用いる検査、または内視鏡検査の紹介の場合は、紹介元で同意書
を作成して患者さんにお渡しください。

④紹介状は、患者さんの受診前日までに必ず FAX で送付してください。

造影剤を用いる検査、または内視鏡検査の紹介の場合は、紹介状とあわせ
て同意書も事前に FAX で送付をお願いします。

医療連携について不明な点があれば、いつでも医療連携・相談室までご連絡ください。

医療連携・相談室 TEL:0238-46-5000 E-mail:renkei@okitama-hp.or.jp